



BANDO DI SELEZIONE PER LA PARTECIPAZIONE AL BIP ERASMUS+ “FROM JERÓNIMOS TO IMPÉRIO SQUARE: PUBLIC SPACE AND HERITAGE - DOS JERÓNIMOS À PRAÇA DO IMPÉRIO: ESPAÇO PÚBLICO E PATRIMÓNIO”, ORGANIZZATO DALL’INSTITUTO SUPERIOR MANUEL TEIXEIRA GOMES - ISMAT (PORTOGALLO)

Anno accademico 2024/2025

Chiusura candidature on-line: 10/04/2025 ore 14:00

DISCLAIMER: L’UNIVERSITÀ GARANTISCE PARI OPPORTUNITÀ TRA UOMINI E DONNE PER LA CANDIDATURA AL PRESENTE BANDO. TUTTE LE CARICHE, TITOLI E LE FUNZIONI NOMINATE E DECLINATE AL GENERE MASCHILE DEVONO INTENDERSI RIFERITE ANCHE AL CORRISPONDENTE TERMINE DI GENERE FEMMINILE. L’USO DEL GENERE MASCHILE PER INDICARE LE PERSONE È DOVUTO SOLO AD ESIGENZE DI SEMPLICITÀ DEL TESTO.

Sommario

| | |
|--|-----------|
| ART. 1 - INFORMAZIONI GENERALI | 2 |
| ART. 2 - FINALITÀ | 2 |
| ART. 3 - REQUISITI DI AMMISSIONE | 3 |
| ART. 4 - COMPATIBILITÀ E INCOMPATIBILITÀ | 3 |
| ART. 5 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE..... | 4 |
| ART. 6 - CRITERI DI SELEZIONE E AGGIUDICAZIONE..... | 4 |
| 6.1 Criteri per la formulazione della graduatoria | 5 |
| ART. 7 - GRADUATORIA, ACCETTAZIONE E CONTRIBUTI FINANZIARI..... | 5 |
| 7.1 Graduatoria e accettazione..... | 5 |
| 7.2 Pubblicazione delle graduatorie | 6 |
| 7.3 Contributo finanziario..... | 6 |
| 7.4 Modalità di erogazione del contributo finanziario..... | 7 |
| ART. 8 - RICONOSCIMENTO DELLE ATTIVITÀ..... | 7 |
| ART. 9 - PERDITA DELLO STATUS DI “STUDENTE ERASMUS” E REVOCA/INTERRUZIONE DELLA BORSA | 7 |
| ART. 10 - RIMBORSO | 7 |
| ART.11 - ADEMPIMENTI STUDENTI VINCITORI..... | 8 |
| ART.12 - COPERTURE ASSICURATIVE | 8 |
| ART. 13 - CODICE DI CONDOTTA - TRATTAMENTO DEI DATI | 9 |
| ART. 14 - INFORMAZIONI E CONTATTI..... | 10 |
| ART. 15 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO | 10 |
| ART. 16 - ALLEGATI..... | 10 |

ART. 1 - INFORMAZIONI GENERALI

Il Programma Erasmus+ 2021-2027, istituito con il Regolamento (UE) N. 2021/817, supporta tramite l'azione chiave (KA) 131 i Blended Intensive Programmes (BIPs), che mirano a:

- Creare opportunità di mobilità “blended”
- Promuovere modalità di apprendimento innovative
- Stimolare corsi transnazionali e multidisciplinari

I BIPs sono programmi intensivi transnazionali di breve durata, con una parte in presenza (da 5 giorni a 1 mese) e una parte online, che rilasciano almeno 3 ECTS, riconosciuti nel percorso dello studente.

Nota: L'avvio del BIP dipende dal numero minimo di partecipanti.

ART. 2 - FINALITÀ

Questo programma, in particolare, coordinato dall' Instituto Superior Manuel Teixeira Gomes (Portogallo), in collaborazione con Universidade Lusófona (Portogallo), il Dipartimento di Architettura, Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti - Pescara (Italia); il Departament of Architectural Projects – University of Seville (Spagna), la Cravow University of Technology – Faculty of Architecture (Poland), la National Technical University of Athens (Grecia), la Fachhochschule Erfurt, University of Applied Sciences, Architektur (Germania) e l'Università della Basilicata (Italia), si concentrerà sulla: **progettazione architettonica e urbana in riferimento alla relazione tra spazio pubblico e patrimonio storico-architettonico nel contesto del Mosteiro dos Jerónimos, Belém, Lisbona.**

La finalità del presente bando è quella di selezionare n. 4 studenti dell'Università degli Studi della Basilicata (UNIBAS), di II e III ciclo¹ iscritti ai seguenti corsi di studio:

- **Laurea Magistrale a ciclo unico in Architettura;**
- **Dottorato di ricerca in Cities and Landscapes: Architecture, Archaeology, Cultural Heritage, History and Resources,**

al fine di consentirne la partecipazione al BIP denominato "***From Jerónimos to Império Square: public space and heritage - Dos Jerónimos à Praça do Império: espaço público e património***"

Il programma si strutturerà in modalità blended come di seguito:

- **il 16 e il 23 maggio 2025** in modalità **online**.
- **dal 26.05.2025 al 30.05.2025 in presenza in Portogallo** presso la Fundação Serra Henriques, Porto Brandão

Gli studenti selezionati per la partecipazione al programma BIP, si impegneranno a trascorrere il periodo di mobilità fisica previsto (5 gg.) presso la Fundação Serra Henriques, Porto Brandão e di seguire le attività online indicate nel programma. Riceveranno un contributo economico per coprire parte delle spese di mobilità fisica ed avranno la possibilità di usufruire delle strutture disponibili presso l'Istituto ospitante.

Non sono previsti costi aggiuntivi (tasse universitarie) per la partecipazione al programma, ma gli studenti dovranno pagare le tasse annuali all'UNIBAS.

¹ II ciclo: laurea magistrale e laurea magistrale a ciclo unico; III ciclo: dottorato di ricerca

Tutte le attività si svolgeranno esclusivamente in lingua inglese.

Gli studenti che completeranno con successo il programma (mobilità virtuale e fisica – entrambe obbligatorie) riceveranno 3 ECTS come attività formative autonomamente scelte dallo studente.

ART. 3 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Al momento della presentazione della domanda, i candidati dell'UNIBAS dovranno essere regolarmente iscritti, per l'a.a. 2024/2025, al 1° anno e successivi e, comunque, **non oltre il 3° anno fuori corso**, di un corso di studio di cui all'Art. 2 del presente bando, indipendentemente dal paese di cittadinanza. Gli studenti iscritti al **1 anno di un corso di laurea magistrale a ciclo unico dovranno aver conseguito almeno 20 CFU al momento della chiusura del bando.**

Lo studente deve conservare il requisito dell'iscrizione per tutta la durata della procedura, ovvero fino al riconoscimento dei crediti in carriera.

Lo studente deve possedere adeguate competenze linguistiche, nella fattispecie dimostrare la conoscenza della **lingua inglese pari al livello B1** del Quadro europeo CEFR. La conoscenza linguistica dovrà essere dichiarata dal candidato nell'apposito questionario. La dichiarazione dovrà riportare tutte le informazioni idonee per l'identificazione del tipo di certificazione posseduta (data di conseguimento, valutazione ottenuta secondo il CEFR, l'Ente che l'ha rilasciata, l'indirizzo completo dell'Ente comprensivo di telefono, e-mail e sito web), pena la non ammissibilità. **Sono ammissibili le certificazioni/attestazioni ottenute/esami sostenuti da non più di 24 mesi alla data di scadenza della domanda di cui all'Allegato 1.** Gli studenti madrelingua² dovranno produrre apposita autocertificazione come specificato nell'Allegato 1 al bando. La Commissione, durante il colloquio, si riserva di verificare la conoscenza linguistica del candidato.

Lo studente in mobilità non potrà conseguire il titolo di studio finale prima della conclusione del periodo di studio all'estero e prima del riconoscimento da parte del proprio Consiglio di Corso dell'attività formativa svolta presso l'Ateneo estero, pena la revoca dello status e della borsa di studio Erasmus+.

ART. 4 - COMPATIBILITÀ E INCOMPATIBILITÀ

L'eventuale ottenimento di un'altra borsa di studio per altri programmi di scambio (es Erasmus+ studio, tirocinio, ecc.) è compatibile con lo status di vincitore del presente bando, purché i periodi di mobilità e le destinazioni non coincidano e nel rispetto delle regole dei singoli programmi.

Gli studenti che si candidano al presente bando:

- possono ottenere una o più borse Erasmus+ per ogni ciclo di studi (triennale, magistrale e dottorale) per un periodo complessivo che non superi i 12 mesi per ogni ciclo di studio. Nel caso dei cicli unici (ad es. Farmacia) il numero massimo dei mesi è 24 sull'intero ciclo di studi ma possono effettuare fino a 12 mesi di mobilità (360 gg.) per ogni bando a cui partecipano;
- non possono usufruire, nello stesso periodo in cui beneficiano del finanziamento per il progetto Erasmus+, di altro tipo di contributo comunitario (comprese le borse per frequentare Joint Master Degree - ex Erasmus Mundus Azione 1) o derivante da fondi UNIBAS assegnati per trascorrere un periodo di mobilità all'estero.

² in conformità con quanto previsto dalla circolare del Ministero della Pubblica Istruzione n. 5494 del 29/12/1982 (rif. C.U.N. del 30/10/1982), la qualità di soggetto madrelingua straniera viene riconosciuta "ai cittadini italiani e stranieri solo quando sia comprovato che essi abbiano compiuto almeno l'intero ciclo dell'istruzione elementare e secondaria nel paese di cui intendono professare la lingua, presso scuole statali o private (riconosciute) della stessa nazionalità". Il madrelinguismo corrisponde al livello C2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento (QCER).

Infine, il contributo Erasmus + non è cumulabile con la maggiorazione della borsa di dottorato. In quest'ultimo caso la scelta del tipo di borsa è lasciata al singolo dottorando.

ART. 5 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Gli studenti interessati devono candidarsi esclusivamente online entro le ore **14.00 del 10/04/2025** attraverso l'applicativo istituzionale ESSE3, secondo la seguente procedura:

1. accedere a <https://unibas.esse3.cineca.it/Home.do> con le proprie credenziali istituzionali;
2. nel menu di destra, cliccare su "Mobilità internazionale-Outgoing" > "Bandi di mobilità" e selezionare, dal menu a tendina "ambito di mobilità", "Exchange Programme".
3. selezionare il bando "Bando per la selezione di n. 4 studenti iscritti a corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Architettura e dottorato di ricerca in Cities and Landscapes: Architecture, Archaeology, Cultural Heritage, History and Resources per la partecipazione al Blended Intensive Program (BIP) ERASMUS+ dal titolo *From Jerónimos to Império Square: Public Space and Heritage*".

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- lettera motivazionale in inglese (max 250 parole) che spieghi le ragioni che spingono il candidato a partecipare al BIP Erasmus+;
- certificati linguistici o altri documenti che attestino la conoscenza della lingua inglese. In caso di possesso di certificazioni linguistiche internazionali, compilare e allegare l'apposita autocertificazione unitamente alla copia del certificato posseduto e alla copia del documento di identità, secondo quanto riportato nell'Allegato 1, lett. a); nei casi previsti dalle lettere da b) a e) dell'Allegato 1, effettuare l'upload della documentazione a disposizione, incluso, eventualmente, uno screenshot dell'esame registrato nel sistema di gestione della carriera studente - ESSE3;
- autocertificazione del diploma di laurea SOLAMENTE se il titolo di primo o secondo ciclo è stato conseguito presso altro ateneo, da dichiarare obbligatoriamente nel questionario;
- i/le dottorandi/e che intendano partecipare al bando e che beneficiano di borsa dottorale, oltre ai succitati documenti, dovranno obbligatoriamente dichiarare nel questionario se optare per la maggiorazione della borsa per periodo all'estero o per il finanziamento Erasmus+ (comunitario ed universitario) e se beneficiano di una borsa di dottorato e relativa maggiorazione per periodi di mobilità all'estero finanziate o cofinanziate con fondi comunitari (es: PON, PNRR ed altre tipologie di finanziamenti comunitari per il dottorato). **In nessun caso i contributi sono cumulabili.**

Per essere assistiti o guidati nella compilazione online della domanda gli studenti possono inviare una mail a outgoing@unibas.it o contattare telefonicamente il Servizio Internazionalizzazione: +39 0971 202157 dal lunedì al giovedì, dalle 09:00 alle 13:00 e il martedì dalle 15:00 alle 16:00.

Per informazioni e/o chiarimenti di natura accademica gli studenti possono inviare una mail al Referente del BIP, Prof.ssa Chiara RIZZI, all'indirizzo chiara.rizzi@unibas.it.

Le comunicazioni relative alla selezione saranno inviate all'indirizzo istituzionale del partecipante nome.cognome@studenti.unibas.it, nome.cognome@unibas.it.

Non verranno accettate domande incomplete; non sarà possibile integrare, modificare successivamente le domande presentate (sia per errori formali che sostanziali) dopo la scadenza del bando, a seguito della pubblicazione delle graduatorie provvisorie, nella fase dei ricorsi e/o inviate con altri mezzi. In caso di documentazione incompleta, la domanda sarà respinta.

ART. 6 - CRITERI DI SELEZIONE E AGGIUDICAZIONE

La selezione sarà effettuata da un'apposita Commissione nominata dal Direttore del Dipartimento per

L'Innovazione Umanistica, Scientifica e Sociale (DiUSS) è composta da tre componenti, secondo i criteri e le modalità di valutazione del programma internazionale indicati nel presente bando. Tutti i candidati saranno ammessi alla selezione con riserva. La selezione sarà effettuata secondo i criteri di seguito descritti:

6.1 Criteri per la formulazione della graduatoria

I criteri di valutazione applicati per la stesura della graduatoria di merito sono i seguenti:

- N. di CFU acquisiti nel corso di studi a cui si è iscritti entro la data di scadenza del bando;
- Media aritmetica degli esami registrati in carriera entro la data di scadenza del bando.

La Commissione assegnerà il punteggio come segue:

- Max. 60 punti per la valutazione del profitto/merito (max. 30 punti) e della carriera accademica (max. 30 punti). Verranno presi in considerazione tutti gli esami regolarmente verbalizzati in carriera entro la data di chiusura del bando. **Esami sostenuti ma non verbalizzati, prove in itinere e prove parziali non sono ritenuti validi per il calcolo del punteggio di graduatoria³**; per i dottorandi sarà preso in considerazione il voto di laurea magistrale/specialistica espresso in 30esimi (lode esclusa); nel caso di studenti iscritti al I anno di un corso Laurea magistrale a ciclo unico sarà preso in considerazione il voto di maturità espresso in 30esimi (esclusa la lode);
- Max. 15 punti per la lettera motivazionale;
- Max. 20 punti per il colloquio orale che verterà sulle tematiche del BIP;
- Max. 5 punti per la conoscenza della lingua inglese (B1= 1 punto; B2= 2 punti; C1= 3 punti; C2 = 5 punti).

È previsto, altresì, un colloquio obbligatorio nel corso del quale sarà valutata la conoscenza della lingua inglese. Il colloquio avrà luogo il giorno **14 aprile 2025 dalle ore 10:00** in modalità telematica tramite piattaforma Google Meet. I candidati sono invitati a dotarsi, per il colloquio, di dispositivi informatici idonei e funzionanti, corredati di microfono e webcam e di un collegamento internet qualitativamente sufficiente a sostenere il colloquio stesso. Il giorno del colloquio, il candidato riceverà all'indirizzo di posta elettronica istituzionale (nome.cognome@studenti.unibas.it; nome.cognome@unibas.it) il link utile al collegamento con la Commissione. L'assenza al colloquio obbligatorio è da considerarsi come rinuncia.

Le indicazioni e le regole per lo svolgimento del colloquio sono riportate nell'Allegato 2 al presente bando.

ART. 7 - GRADUATORIA, ACCETTAZIONE E CONTRIBUTI FINANZIARI

7.1 Graduatoria e accettazione

Al termine del processo di valutazione, verrà stilata una graduatoria di merito sommando i punteggi ottenuti da ciascun candidato nelle categorie di cui al punto 6.1. A parità di merito, sarà data preferenza agli studenti più giovani.

Ad avvenuta valutazione da parte della Commissione, gli assegnatari riceveranno email automatica dal sistema ESSE3 per accettare o rinunciare collegandosi ai servizi online di ESSE3⁴. Il termine è fissato a **2 giorni dall'email di notifica**. Coloro che non effettueranno l'accettazione entro i termini e con la modalità previsti saranno considerati rinunciatari senza ulteriori comunicazioni da parte dell'ufficio amministrativo competente. In caso di rinuncia da parte di un vincitore, subentrerà la persona idonea nella prima posizione

³ È preciso compito del candidato controllare la propria carriera on-line, segnalare eventuali discrepanze alla segreteria studenti e richiedere l'aggiornamento.

⁴ In caso di problemi tecnici dell'applicativo ESSE3 l'Ufficio provvederà ad avvisare direttamente il candidato.

utile in graduatoria che verrà contattata via email. A causa della ristrettezza dei tempi, l'Ufficio Mobilità Internazionale provvederà tempestivamente a scorrere le liste degli idonei. Coloro che subentreranno dovranno accettare il posto di scambio entro **1 giorno lavorativo** dalla notifica da parte dell'Ufficio Mobilità Internazionale con le medesime modalità di cui sopra.

In caso di **rinuncia, dopo la formale accettazione**, dovrà essere data tempestiva comunicazione scritta all'Ufficio Mobilità Internazionale (outgoing@unibas.it), adducendo congrua motivazione al fine di consentire eventuali scorrimenti di graduatoria.

Sarà possibile assegnare i posti che dovessero eventualmente liberarsi a seguito di avvertita rinuncia del vincitore prima dell'inizio delle attività del BIP. Il candidato in posizione utile in graduatoria verrà contattato esclusivamente via email all'indirizzo di posta elettronica istituzionale (nome.cognome@studenti.unibas.it; nome.cognome@unibas.it per i dottorandi). Lo studente dovrà accettare il posto di mobilità entro la data di scadenza indicata nella stessa comunicazione. In caso di mancata accettazione entro la data di scadenza indicata nella comunicazione via e-mail, lo studente verrà considerato rinunciataro d'ufficio e si procederà a contattare il successivo candidato in posizione utile in graduatoria.

7.2 Pubblicazione delle graduatorie

La graduatoria sarà pubblicata sul sito web delle Relazioni Internazionali, sezione BANDI <http://internazionale.unibas.it/site/home/bandi.html>.

NOTA BENE: La pubblicazione della graduatoria costituisce notifica ufficiale a tutti gli effetti e, pertanto, non sarà data altra comunicazione, né scritta né telefonica al partecipante. Eventuali segnalazioni o reclami relativi alle graduatorie definitive dovranno essere presentate entro i 5 giorni successivi alla data di pubblicazione sul sito web delle Relazioni Internazionali.

Le eventuali istanze avverso la graduatoria ufficiale e quelle presentate per altre motivazioni (contestazioni in relazione al riconoscimento crediti conseguiti in mobilità, etc.), saranno sottoposte alla Commissione di cui al punto 5 del presente bando.

7.3 Contributo finanziario

Tutti i candidati idonei sono tenuti alla regolarizzazione dell'iscrizione e al relativo pagamento delle tasse presso l'UNIBAS.

Il contributo economico varia a seconda del numero di giorni della **mobilità fisica** (minimo 5 gg. max 30 gg) e ha la finalità di coprire le maggiori spese che lo studente deve sostenere.

Secondo il programma Erasmus+, il contributo finanziario è stabilito come segue:

| Durata della mobilità di persona: | Importo |
|--|------------------|
| Fino al 14° giorno di attività | 79 euro / giorno |
| Dal 15° giorno al 30° giorno di attività | 56 euro / giorno |

Un importo aggiuntivo *una tantum* di **€ 100,00** per un periodo di mobilità fisica di 5- 14 giorni e **€ 150,00** per un periodo di 15-30 giorni è previsto per gli studenti con minori opportunità⁵.

⁵ Sono da considerarsi studenti con minori opportunità coloro che si trovano in una delle seguenti condizioni: svantaggio economico - ISEE, per l'anno accademico 2024/2025, inferiore o uguale a € euro 27.726,79; studenti con problemi fisici, mentali e di salute certificati. Sono altresì considerati tali gli studenti con differenze culturali es. individui provenienti da contesto migratorio e rifugiati, minoranze nazionali o etniche; persone con difficoltà di adattamento linguistico e di inclusione culturale ecc.; studenti con figli minori; studenti che lavorano; studenti che sono atleti professionisti; studenti orfani di almeno un genitore; studenti figli di vittime del terrorismo e della criminalità organizzata. Per beneficiare del contributo per le minori opportunità è richiesta prova della condizione, anche tramite autocertificazione a firma dello studente, che comprovi l'appartenenza a una delle suddette categorie. A tal proposito si premette e si evidenzia che, per tutti i fini previsti dal presente avviso, sarà tenuto in considerazione il valore ISEE risultante all'Ateneo per l'a.a. 2024/2025, sulla base del regolamento tasse e contributi a.a. 2024/2025. Qualora questi non dovessero risultare nel database Esse3, non si potrà considerare alcun valore ISEE.

Ulteriori informazioni sul contributo finanziario saranno fornite agli studenti che risulteranno vincitori. La borsa di studio potrà essere revocata, parzialmente o per intero, dall'Università per gravi motivi o per inadempienze dello studente. La mancata adesione dello studente alle clausole previste nell'accordo Istituto-Studente sono cause di revoca immediata della borsa.

L'erogazione della borsa Erasmus+ è legata all'obbligo di svolgere con risultato soddisfacente le attività didattico-scientifiche previste dal Learning Agreement. In ogni caso gli studenti che non avranno conseguito 3 ECTS non avranno diritto alle assegnazioni riconosciute a titolo di erogazione della borsa Erasmus+.

7.4 Modalità di erogazione del contributo finanziario

L'UNIBAS erogherà ai partecipanti il contributo all'inizio della mobilità fisica conformemente ai tempi tecnici necessari, previa conferma dell'arrivo a destinazione da parte della sede ospitante. L'erogazione da parte dell'Ateneo non corrisponde all'addebito sul conto del beneficiario.

Per potere beneficiare del contributo finanziario sarà necessario firmare, prima della partenza, il contratto finanziario, secondo le modalità indicate e adempiere agli obblighi previsti.

ART. 8 - RICONOSCIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Il riconoscimento delle attività svolte all'estero è garantito e obbligatorio sulla base di quanto concordato in sede di Learning Agreement o stabilito già in fase di bando. Il riconoscimento avverrà con le modalità ed entro i termini stabiliti all'Art. 9 del Regolamento di Ateneo per la mobilità internazionale e per il riconoscimento delle attività svolte all'estero, emanato con D.R. n. 267 del 2 agosto 2018, previa ricezione del Transcript of Records da parte della sede estera.

Le attività saranno riconosciute come attività formative autonomamente scelte dallo studente.

ART. 9 - PERDITA DELLO STATUS DI "STUDENTE ERASMUS" E REVOCA/INTERRUZIONE DELLA BORSA

Il beneficiario di una borsa/status di mobilità a fini di studio perderà lo status di studente Erasmus e il diritto a continuare a percepire la borsa, qualora consegua il diploma di laurea o il titolo finale prima della conclusione del periodo di studio all'estero e cessi di essere iscritto ad UNIBAS. In questo caso, lo status e la borsa Erasmus saranno riconosciuti solo per il periodo precedente al conseguimento del titolo, purché tale periodo non sia inferiore al periodo minimo prevista per ciascuna mobilità.

La borsa di studio, inoltre, potrà essere revocata, parzialmente o per intero, dall'Università per gravi motivi o per inadempienze dello studente. La mancata adesione dello studente alle clausole previste nell'accordo Istituto/Studente e il mancato perfezionamento delle intese tra lo studente e il referente didattico del corso di studi o del corso di laurea di appartenenza, - con particolare riferimento a quelle concernenti il programma degli esami e delle attività formative - sono cause di revoca immediata della borsa.

In ogni caso gli studenti che non abbiano conseguito i 6 CFU, che non richiedano il riconoscimento delle attività svolte all'estero al rientro in sede o che rifiutino il riconoscimento accordato dal Coordinatore/CdS, sono tenuti alla restituzione dell'intero ammontare dei contributi ricevuti (Delibera Senato Accademico n. 95/2019), salvo che il risultato insufficiente non venga giustificato dal Referente del BIP e approvato dal Coordinatore della Struttura primaria di riferimento.

ART. 10 - RIMBORSO

Il beneficiario della borsa sarà tenuto a restituire, parzialmente o integralmente, le somme percepite, in base alle determinazioni dell'UNIBAS:

- in caso di inosservanza degli obblighi derivanti dall'Accordo Istituto-Studente;
- in caso di risoluzione dell'Accordo citato

- in caso di rinuncia o interruzione della mobilità, o di mancato svolgimento del periodo di mobilità in presenza.

ART.11 - ADEMPIMENTI STUDENTI VINCITORI

Preparazione alla mobilità:

Dopo l'assegnazione e l'accettazione, il vincitore dovrà:

- Concordare con il docente referente del BIP il preparare il Learning Agreement (LA) relativo alle attività da svolgere all'estero. Il LA dovrà essere firmato dallo studente, dal Coordinatore della Struttura Primaria di Riferimento e dalla sede estera;
- sottoscrivere il contratto finanziario relativo alla mobilità.

Durante la Mobilità

Non appena giunto nella sede di destinazione lo studente dovrà:

- provvedere a far compilare e firmare la *Confirmation of Arrival* agli uffici competenti della sede ospitante e trasmetterlo al più presto all'Ufficio Mobilità (outgoing@unibas.it) per evitare ritardi nell'erogazione dei contributi. Nel caso in cui la mobilità inizi con attività didattiche svolte in modalità virtuale alle quali lo studente partecipa restando nel proprio paese, questi dovrà comunque farsi rilasciare dalla propria sede di mobilità un certificato di inizio mobilità, e comunicare tempestivamente all'Ufficio Mobilità la successiva data di arrivo presso la sede estera.

Al rientro in sede il vincitore dovrà:

- trasmettere ad outgoing@unibas.it l'attestato di partecipazione della sede estera che riporti la durata della mobilità. Tale certificato dovrà comprendere anche i periodi di mobilità virtuale (svolti restando nel proprio paese di origine).
- farsi rilasciare dall'università straniera il certificato delle attività formative svolte ("Transcript of Records") o informarsi sulle modalità e i tempi della sua consegna. Sarà cura dello studente sollecitare la trasmissione del Transcript of Records nel più breve tempo possibile per ottenere un rapido riconoscimento delle attività svolte da parte della sede di appartenenza.
- Compilare l'Eu-Survey;
- Richiedere il riconoscimento delle attività al Coordinatore della struttura primaria, con le modalità e nei tempi previsti dal Regolamento per la mobilità internazionale e riportati alla pagina <https://internazionale.unibas.it/site/home/opportunita/studenti/erasmus-mobilita-per-studio.html> > al rientro > cosa fare al rientro in sede.

ART.12 - COPERTURE ASSICURATIVE

Il Partecipante dovrà disporre di un'adeguata copertura assicurativa.

L'assicurazione sanitaria di base è fornita dall'assicurazione sanitaria nazionale dello studente anche durante il soggiorno in un altro Paese dell'Unione Europea tramite la Tessera Europea di Assicurazione Malattia (TEAM). L'Istituto informa inoltre lo studente che la copertura della Tessera Europea di Assicurazione Malattia o di un'assicurazione privata può non essere sufficiente, soprattutto in caso di rimpatrio e di uno specifico intervento medico. Il partecipante viene invitato ad informarsi sulle condizioni specifiche di assistenza sanitaria previste nel Paese ospitante, presso l'Azienda Sanitaria locale di riferimento. È necessario informarsi prima della partenza presso la sede ospitante sulle modalità di accesso all'assistenza sanitaria. Per ulteriori specifiche consultare <https://ec.europa.eu/social/main.jsp?langId=it&catId=559> ; <https://www.salute.gov.it/portale/cureUE/dettaglioContenutiCureUE.jsp?lingua=italiano&id=624&area=>

[cureUnioneEuropea&menu=vuoto;](#)

<https://www.salute.gov.it/portale/assistenzaSanitaria/dettaglioContenutiAssistenzaSanitaria.jsp?lingua=italiano&id=897&area=Assistenza%20sanitaria&menu=vuoto.>

Gli studenti in mobilità sono tenuti a provvedere autonomamente a dotarsi di adeguata copertura sanitaria durante la permanenza all'estero che copra, nella massima misura possibile, i rischi associati a forme di epidemia aventi caratteristiche di pandemia (es. COVID-19) durante il periodo di svolgimento della mobilità, secondo le modalità previste dal Paese ospitante: <https://www.salute.gov.it/portale/home.html>; https://www.salute.gov.it/portale/temi/p2_3_sanitaInternazionale.html, nonché un'assicurazione del viaggio a fronte di cancellazioni o ritardi, compresi quelli dovuti ad eventuale emergenze pandemiche (es. Covid-19). Prima della partenza lo studente dovrà consegnare all'Ufficio Mobilità Internazionale (outgoing@unibas.it) apposita dichiarazione, o copia dell'assicurazione stipulata, nella quale indicherà la compagnia assicurativa con la quale ha stipulato le polizze citate.

Con l'iscrizione all'UNIBAS e per tutta la durata della permanenza all'estero, si beneficia automaticamente delle seguenti coperture assicurative:

- **Assicurazione per responsabilità civile:** include i rischi derivanti da responsabilità civile
- **Assicurazione Infortuni Cumulativa connessa all'attività didattica/tirocinio che svolgerà il partecipante**

I dettagli delle polizze citate e eventuali aggiornamenti sono pubblicate sul sito delle relazioni internazionali <https://internazionale.unibas.it/site/home/opportunita/articolo9508657.html>. Per informazioni o in caso di necessità contattare l'Ufficio Forniture e Servizi (email: carmela.bisaccia@unibas.it).

ART. 13 - CODICE DI CONDOTTA - TRATTAMENTO DEI DATI

L'inosservanza del Codice di comportamento dell'UNIBAS comporterà l'esclusione dal processo di selezione, la risoluzione e/o l'annullamento dell'accordo di mobilità e l'applicazione delle relative sanzioni.

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 679/2016 recante norme sul trattamento dei dati personali e del codice in materia di protezione dei dati personali, D.Lgs. 196/2003 integrato e modificato dal D.Lgs. 101/2018.

Compilando, consegnando e trasmettendo i moduli richiesti per la partecipazione al presente bando di selezione, lo studente fornisce i propri dati personali all'UNIBAS e assume la qualità di "interessato" al trattamento di tali dati ai sensi dell'art. 4, 1) del Regolamento UE. 4, 1) del Regolamento UE.

FINALITÀ E MODALITÀ DI TRATTAMENTO: I dati personali forniti in sede di domanda di partecipazione o acquisiti successivamente nel corso del rapporto con l'Università saranno trattati per finalità istituzionali, in particolare per gli adempimenti amministrativi e contabili connessi alla convenzione. A tal fine potranno essere raccolti dati personali quali nome, cognome, residenza, dati anagrafici, codice fiscale, recapiti, indirizzo, email, dati relativi ai titoli di studio posseduti, alla carriera scolastica.

I dati personali saranno trattati da personale autorizzato sia in modalità elettronica, attraverso la gestione informatizzata dei dati, sia in modalità cartacea, attraverso la raccolta, la conservazione e l'utilizzo di documenti in fascicoli, dossier e archivi.

OBBLIGATORietà DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DELL'EVENTUALE RIFIUTO: il trattamento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al suddetto bando. Particolari categorie di dati (dati giudiziari e particolare stato di salute) sono forniti volontariamente per consentire all'Università l'espletamento della procedura e/o l'erogazione dei servizi connessi alla partecipazione. Per tali motivi, il consenso al trattamento dei dati non è richiesto. L'eventuale rifiuto comporterà l'impossibilità per l'Università di adempiere a tali finalità e alla

partecipazione al programma.

COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI: I dati personali saranno trattati per lo svolgimento delle attività istituzionali secondo i principi di liceità, necessità, non eccedenza, pertinenza e correttezza, nel rispetto della normativa europea e nazionale e del Regolamento di Ateneo in materia; i dati potranno essere comunicati in particolare ai seguenti soggetti (Agenzia Nazionale Erasmus+ - INDIRE; Commissione Europea, Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca; Università; Azienda ospitante; Istituto bancario convenzionato).

In ottemperanza alle disposizioni in materia di Amministrazione Trasparente (D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.) i dati personali, ad eccezione delle categorie particolari - di cui agli artt. 9 e 10 del Regolamento UE - sono diffusi mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Università per il periodo previsto dalla legge.

DIRITTI DELL'INTERESSATO: In ogni momento lo studente potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 e 77 del Regolamento UE, ove ne ricorrano i presupposti. I dati di contatto del Titolare e del Responsabile della protezione dei dati e l'informativa completa per l'interessato sono pubblicati sul sito web dell'Università: <https://portale.unibas.it/site/home/riferimenti/protezione-dati.html>.

Per la presentazione di qualsiasi istanza relativa all'assegnazione della borsa Erasmus gli studenti potranno indirizzare la propria richiesta scritta al Responsabile del procedimento amministrativo. Le eventuali istanze avverso la graduatoria ufficiale e quelle presentate per altre motivazioni (contestazioni in relazione al riconoscimento crediti conseguiti in mobilità, etc.), saranno sottoposte alla Commissione di valutazione di cui all'Art. 6 del presente bando.

ART. 14 - INFORMAZIONI E CONTATTI

Per informazioni sulla procedura è possibile rivolgersi ai seguenti contatti:

Presentazione delle candidature in ESSE3 ed esclusivamente per informazioni sulla borsa di studio Erasmus+: Servizio Internazionalizzazione: outgoing@unibas.it

Informazioni/chiarimenti di natura accademica:

- Referente del BIP: chiara.rizzi@unibas.it
- Referente amministrativo mobilità internazionale del DIUSS: violetta.pedalino@unibas.it

È fatto obbligo allo/alla studente/essa utilizzare esclusivamente la casella di posta elettronica assegnata dal sistema informatico ESSE3 all'atto dell'immatricolazione. Tutti i soggetti coinvolti nei processi di mobilità utilizzeranno e **prenderanno in considerazione unicamente le richieste e comunicazioni provenienti da indirizzi di posta elettronica istituzionali (@studenti.unibas.it; @unibas.it)**

ART. 15 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

La responsabile del procedimento amministrativo, ai sensi della Legge 241/90, è la dott.ssa Annalisa Anzalone – Responsabile del Servizio Internazionalizzazione, Via dell'Ateneo Lucano n. 10, 85100 Potenza, email outgoing@unibas.it

ART. 16 - ALLEGATI

Allegato 1: Certificati ammissibili lingua

Allegato 2: Indicazioni e regole per lo svolgimento dei colloqui on line

Allegato 3: BIP Programme



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DELLA
BASILICATA**

Area Didattica e Internazionalizzazione
Servizio Internazionalizzazione

